|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nivel de CU:** | Negocio | | | | | Sistema | | | | |
| **Nombre de CU:** | Registrar Empleado | | | | | | | | **ID:** | 403 |
| **Paquete:** | RRHH | | | | | | | | | |
| **Prioridad:** | Alta | | Media | | | | | Baja | | |
| **Complejidad:** | Alta | | Media | | | | | Baja | | |
| **Categoría:** | Esencial | | Soporte | | | | | Usuario | | |
| **Actor principal:** | Encargado de RRHH (ERH) | | | **Actor Secundario:** | | | No aplica | | | |
| **Tipo de CU:** | Concreto | | | | | Abstracto | | | | |
| **Objetivo:** | Registrar los datos de un nuevo empleado. | | | | | | | | | |
| **Precondiciones:** |  | | | | | | | | | |
| **Post**  **Condiciones** | Éxito: | * Se registran los datos de un empleado en el sistema | | | | | | | | |
|  | Fracaso: | * El sistema encuentra un empleado con ese CUIL. | | | | | | | | |
| **Curso Normal** | | | | | **Curso Alternativo** | | | | | |
| 1. El CU comienza cuando el ERH selecciona la opción *Registrar Empleado* | | | | |  | | | | | |
| 1. El sistema solicita ingrese CUIL del empleado | | | | |  | | | | | |
| 1. El ERH ingresa el CUIL del empleado a registrar | | | | |  | | | | | |
| 1. El sistema verifica si existe algún empleado con ese CUIL, y no existe. | | | | | * 1. El sistema encuentra un empleado con ese CUIL.      1. El sistema informa la situación.      2. Se cancela el CU. | | | | | |
| 1. El sistema solicita los datos generales del empleado: nombre, apellido, teléfono, celular, DNI, tipo DNI y mail. | | | | |  | | | | | |
| 1. El ERH ingresa los datos solicitados: nombre, apellido, teléfono, celular, DNI, tipo DNI y mail. | | | | |  | | | | | |
| 1. El sistema solicita ingrese los datos del domicilio: altura, calle, barrio, código postal, localidad y provincia. | | | | |  | | | | | |
| 1. El ERH ingresa los datos solicitados: altura, calle, barrio, código postal, localidad y provincia. | | | | |  | | | | | |
| 1. El sistema solicita selección del cargo del empleado | | | | |  | | | | | |
| 1. El ERH selecciona el cargo del empleado. | | | | |  | | | | | |
| 1. El sistema solicita confirmación de la registración del empleado. | | | | |  | | | | | |
| 1. El ERH confirma la registración. | | | | | * 1. El ERH no confirma la registración.      1. El sistema informa la situación.      2. No se procesa la registración. | | | | | |
| 1. El sistema registra los datos del empleado: CUIL, nombre, apellido, teléfono, celular, DNI, tipo DNI, mail, cargo, altura, calle, barrio, código postal, localidad, provincia y la fecha de ingreso. | | | | |  | | | | | |
| 1. Fin del CU. | | | | |  | | | | | |
| **Observaciones:** | El ERH puede cancelar el CU en cualquier momento. | | | | | | | | | |
| **Requerimientos No Funcionales:** | No aplica | | | | | | | | | |
| **Asociaciones de Extensión:** | No aplica | | | | | | | | | |
| **Asociaciones de Inclusión:** | No aplica | | | | | | | | | |
| **CU Donde se Incluye:** | No aplica | | | | | | | | | |
| **CU al que se Extiende:** | No aplica | | | | | | | | | |
| **CU de Generalización:** | No aplica | | | | | | | | | |